

Протокол
заседания Штаба воспитательной работы
№ 4 от 07.12.2023 г.

Присутствовали:

1. Переверзева Н.Н. - председатель штаба воспитательной работы
2. Юрченко Р.И. - заместитель директора по воспитательной работе, уполномоченный по правам ребенка.
3. Стецурина М.М. - советник директора по воспитанию, педагог-библиотекарь
4. Брагинец А.А. - учитель физической культуры, руководитель ШСК «Вымпел».
5. Никулина Е.В. - руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог
6. Савченко Л.А. - учитель начальных классов.
7. Тищенко М.Н. - председатель школьного родительского комитета

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали зам. директора по УВР, Юрченко Р.И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола №3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника директора по воспитанию, Стецурину М.М., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УВР, Юрченко Р.И., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе Бал Маскарад: всем классам подготовить представление и новогодние костюмы.

Решили: утвердить дату проведения новогодних мероприятий (28.12.2023 г.). Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР, Юрченко Р.И., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций, клубов по интересам, школьной библиотеки, онлайн экскурсий в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по УВР, Юрченко Р.И., которая представила направления профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о соблюдении Областного Закона №346-ЗС, заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний (21- 25.12.2023 года) и классных часов (25.12.2023 года).

Секретарь



Л.А.Савченко