

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТАЛЛОВЕРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

от 27. 08. 2020 г.

ПРИКАЗ
х. Талловеров

№ 73

Об организованном начале 2020-2021 учебного года

В целях лучшей организации работы коллектива школы в начале нового 2020-2021 учебного года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Заместителю директора школы по УВР Никоновой Н.Р.

- 1.1. Подготовить расписание учебных занятий на утверждение директору школы до 01.08.2020 года;
- 1.2. Подготовить отчёт ОШ-1 и представить его на утверждение директору школы до 03.09.2020 года;
- 1.3. Подготовить информацию о мониторинге получения несовершеннолетними гражданами в возрасте от 6,5 до 18 лет начального, основного, среднего общего образования до 03.09.2020 года;
- 1.4. Представить календарный учебный график на утверждение директору школы до 27.08.2020г;
- 1.5. Выдать классным руководителям журналы и провести инструктаж по их заполнению до 01.09.2020г.;
- 1.6. Закрепить кабинеты за классами и учителями и представить на утверждение директору школы 27.08.2020г.

2.Заместителю директора школы по УВР Юрченко Р.И.

- 2.1.Составить график дежурства учителей и учащихся по школе, график дежурства администрации школы и представить их на утверждение директору школы до 28.08.2020 года;
- 2.2.Составить график приема пищи учащимися в столовой до 28.08.2020 года;
- 2.3.Обновить документацию по подвозу учащихся и движению автобусов и представить её на утверждение директору школы до 28.08.2020года;
- 2.4. Составить расписание внеурочной деятельности и представить его на утверждение директору школы до 31.08.20г;
- 2.5. Распределить места в гардеробе до 03.09.2020года;
- 2.6. Провести обследование жилищно-бытовых условий опекаемых детей, оформить акты обследования и представить их на утверждение директору школы до 15.09.2020 года.

3. Классным руководителям 1-11 классов:

- 3.1. Провести классные часы 01.09.2017 г. с обсуждением следующих вопросов: о внешнем виде; о правилах поведения; о личной гигиене; о технике безопасности; о ведении дневников; о единых требованиях к речи учащихся; о выполнении Устава школы; о бережном отношении к учебникам;
- 3.2. Посетить семьи учащихся «группы риска» до 10.09.2020 г.
- 3.3. Оформить личные дела учащихся класса и сдать их зам. директора школы по УВР до 05.09.2020 г.;
- 3.4. Сдать на проверку планы воспитательной работы зам. директора школы по ВР до 05.09.2020 г.;

4. Всем учителям:

- 4.1. Сдать графики прохождения программного материала и сроки проведения контрольных работ по предмету до 05.09.2020 года;
- 4.2. Сдать программу профессионального самообразования учителя до 05.09.2020 года;

Пудова Т.П.
Брагинец А.А.
Сукачёв А.А.
Никулина Е.В.