

Протокол
заседание Штаба воспитательной работы
Пономаревская ОСП – МБОУ Талловеровской СОШ
№ 1 от 03.09.2026гг

Председатель : Карслиева Е.Н - зам. Директора по учебно-воспитательной работе

Секретарь - Фалимонова М.М., советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными организациями.

Присутствовали:

1. Карслиева Е.Н - зам. Директора по учебно-воспитательной работе .
 2. Фалимонова М.М - советник директора по воспитанию.
 3. Федоров О.Г — учитель физической культуры
 4. Милованова В.В - руководитель МО кл. руководителей
 5. Шиллер Т.Я — уполномоченный по делам несовершеннолетних
- Повестка заседания:
1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), план мероприятий на сентябрь.
 2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
 3. Об учете внеурочной занятости учащихся.
 4. Профилактика работы по соблюдению Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному здоровью.
- По первому вопросу слушали зам. директора по учебно-воспитательной работе Карслиеву Е.Н. с результатами работы : информация по социальному паспорту школы на 1 полугодие 2026 - 2027 учебного года была собрана вовремя;

Далее выступила зам. директора по учебно-воспитательной работе Карслиева Е.Н. которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2026 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2026-2027 учебный год).

Решили:

утвердить план работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения. Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали Шиллер Т.Я, которая представила список семей состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2026 года.

Решили: результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

По третьему вопросу слушали зам. директора по учебно-воспитательной работе Карслиеву Е.Н, которая выступила с предложением плана внеурочной занятости учащихся, который включает в себя работу кружков, секций.

Решили:

утвердить план работы внеурочной занятости учащихся. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали руководителя МО классных руководителей Милованову В.В, которая выступила с предложением плана занятости учащихся в период после окончания занятий в школе.

Решили:

утвердить планы работы на сентябрь 2026 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали зам. директора по учебно-воспитательной работе Карслиеву ЕН, которая выступила с анализом профилактической работы в рамках соблюдения Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» за период летних каникул.

В период реализации летней кампании 2025-2026 учебного года задержанных по нарушению Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» среди учащихся школы не было.

Решили:

считать работу по профилактике нарушений в рамках Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» считать удовлетворительной.

Классным руководителям провести классные часы по соблюдению Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС; «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» до 04.10.2022 года. Отчет о проделанной работе предоставить Шиллер Т.Я в виде фото отчета и размещение информации на сайте школ.

Председатель : Варт /Е.Н. Карслиева/

Е.Н. Карслиева

Секретарь : Фалимонова
М.М.Фалимонова

/М.М. Фалимонова/